

## REGULAMIN ZGŁOSZENIA PRAC DO PUBLIKACJI W MONOGRAFII NAUKOWEJ „PSYCHODIETETYKA – NIEROZWERALNY ZWIĄZEK MIĘDZY MÓZGIEM A ŻYWIENIEM”

Do publikacji w monografii naukowej mogą być zgłaszane zarówno prace przeglądowe (review), jak i oryginalne (original).

Oplata za opublikowanie zaakceptowanej pracy wynosi 150,00 zł (opłata obowiązuje po otrzymaniu informacji o pozytywnej recenzji całości rozdziału i dotyczy osób, które wysłały pracę po 30.11.2021 r. i nie byli uczestnikami aktywnymi V Ogólnopolskiej Konferencji PAD „Psychika a Dietetyka”).

Prace będą poddane recenzji przez specjalistów z danej dziedziny. Zespół redakcyjny zastrzega sobie prawo do dokonywania drobnych poprawek językowych, stylistycznych, interpunkcyjnych, graficznych i zmian w układzie tekstu bez uzgodnienia z autorem, nie wpływających na treść merytoryczną pracy.

UWAGA: Zespół redakcyjny może także zrezygnować z publikacji nadesłanego rozdziału, gdy podczas recenzji okaże się, że nie spełni on wymagań recenzentów i/lub będzie napisany niezgodnie z poniższymi wytycznymi.

Autorzy zobowiązani są do przesłania oświadczeń dotyczących:

- autorstwa pracy i wkładu;
- nieopublikowania pracy w innym czasopiśmie;
- przekazania praw majątkowych na wydawcę;
- wszystkich załączonych form graficznych;
- afiliacji.

Za opublikowanie pracy w monografii naukowej (5 pkt. MEiN) nie będą płacone honoraria autorskie.

Praca dostępna będzie bezpłatnie w formie e-booka, a także na żądanie autora w formie papierowej.

Druk jednej monografii wynosi 70,00 zł brutto i nie jest wliczony w opłatę zgłoszeniową.

### STRONA TYTUŁOWA

Powinna zawierać **tytuł artykułu** (Times New Roman 12 pkt, **bold**) w języku polskim i angielskim, nazwisko i pierwszą literę imienia **autora/autorów** (Times New Roman 10 pkt, **bold**), **afiliację** (Times New Roman 10 pkt) w języku polskim i angielskim (instytucja, w której zatrudnieni są autorzy), nazwisko **autora do korespondencji** wraz z adresem korespondencyjnym oraz adresem e-mail (Times New Roman 10 pkt).

Ponadto na pierwszej stronie znajdować się powinny **streszczenia** (Times New Roman 10 pkt) w języku polskim i angielskim wraz ze **słowami kluczowymi**, również w obu językach, odpowiadającymi hasłom MeSH® (od 3 do 6 słów/wyrażeń kluczowych).

Tytuł artykułu, nazwiska autorów/współautorów, afiliacja, słowa kluczowe powinny być wyrównane do lewej strony, natomiast streszczenie powinno być wyjustowane.

### WSKAZÓWKI EDYTORSKIE

Tekst wyjustowany, czcionka Times New Roman 10 pkt, odstęp między wersami (interlinia) – 1.15, bez odstępów między akapitami, marginesy: lewy i prawy, górny i dolny – 2,5 cm, akapity wyróżnione tabulatorem – 0,75 cm, numerowanie – dół strony, środek. Pozycje piśmiennictwa w tekście należy pisać w kwadratowych nawiasach, np. [3,4,7]. Uwaga: Nie przenosimy tzw. „pojedynczych literek” z końca wersu do następnej linijki (docelowo tekst będzie umieszczony w dwóch kolumnach).

**SKRÓTY:** wprowadzone skróty należy konsekwentnie stosować w całej pracy, przy pierwszym użyciu należy podać rozwinięcie i wyjaśnienie skrótu. Przykładowo: wskaźnik masy ciała (ang. *body mass index*, BMI).

W przypadku prac oryginalnych wskazana jest struktura **IMRAD/IRADM**.

Prace powinny zawierać maksymalnie do 12 000 słów w przypadku prac przeglądowych i 10 000 słów w przypadku prac oryginalnych (bez piśmiennictwa).

## **TABELE**

Tabela powinna być wyśrodkowana, tytuł i numer tabeli znajduje się zawsze nad tabelą (wyrównany do lewej, Times New Roman 10 pkt, **bold**), źródło (czcionka Times New Roman 10 pkt, *italics*) – umieszczamy pod tabelą. Tekst w tabeli pisany czcionką Times New Roman 10 pkt, interlinia 1.0, nagłówki w tabeli wyrównane do środka, sformułowania tekstowe wyrównane do lewej, a liczby do prawej.

## **RYCINY/WYKRESY**

Ryciny powinny być wykonane z wykorzystaniem narzędzi istniejących np. w edytorach tekstu Microsoft Word i zapisane w formacie JPG/PNG. **Wszystkie rysunki muszą mieć rozdzielczość 300-600 dpi**. Dla rycin i ilustracji wykonanych w innych programach, prosimy o zastosowanie grafiki wektorowej i zapisanie plików w formatach EPS, PDF lub AI. Ryciny powinny być wykonane jako czarno-białe lub w skali szarości. Rycina powinna być zawsze wyśrodkowana, tytuł i numer ryciny (wyrównany do lewej, Times New Roman 10 pkt, **bold**), źródło (czcionka Times New Roman 10 pkt, *italics*) – umieszczamy pod ryciną.

Do każdej ryciny i każdej tabeli powinno być odwołanie w tekście. Odwołanie powinno zawierać numer ryciny/tabeli (Ryc. 1/Tab. 1). Uwaga: nie stawiamy kropek na końcu tytułu tabeli/wykresu/ryciny!

Preferowane umieszczenie tabeli i innych elementów graficznych na końcu rozdziału (przed bibliografią) oraz zaznaczenie w tekście, w którym dokładnie miejscu powinny się one znajdować.

W przypadku, gdy tabela bądź rycina nie jest własnego autorstwa, należy dołączyć zgodę autora na wykorzystanie danego elementu graficznego w pracy.

## **PIŚMIENICTWO**

Piśmiennictwo w pracy (Times New Roman 8 pkt, interlinia 1.0) powinno być zgodne ze stylem cytowania Vancouver (styl porządkowy/kolejności cytowania), podając w nawiasie kwadratowym, np. [2,3]. Każda pozycja powinna zawierać kolejno: nazwisko autora(ów) i pierwszą literę imienia, tytuł pracy, skrócony tytuł czasopisma (lub wydawnictwo i miejsce wydania w przypadku książek/monografii itd.), rok, numer tomu, numer zeszytu, numery stron. Gdy liczba autorów >6, należy po ich wymienieniu podać przy pracach w j. polskim „i in”, natomiast przy pracach w j. angielskim „et al.”.

Zachęcamy do korzystania z menedżerów bibliografii np. Mendeley, EndNote.

W przypadku korzystania z **artykułów naukowych** stosujemy następującą kolejność:

**Nazwisko i. Tytuł artykułu. Tytuł czasopisma. Rok; nr tomu(nr zeszytu): zakres stron.**

np.: Miklavcic JJ., Shoemaker GK., Schnabl KL., Larsen BMK., Thomson ABR., Mazurak VC. et al. Ganglioside Intake Increases Plasma Ganglioside Content in Human Participants. J Parenter Enter Nutr. 2017; 41(4): 657-66.

W przypadku korzystania z **książek** stosujemy następującą kolejność:

**Nazwisko i. Tytuł książki. Wydawnictwo. Miejsce i rok wydania: zakres stron.**

np. Ciborowska H., Rudnicka A. Dietetyka. Żywność zdrowego i chorego człowieka. Wyd. PZWL. Warszawa 2014: s. 200-223.

W przypadku korzystania z **poszczególnych rozdziałów z książek** stosujemy następującą kolejność:

**Nazwisko I. Tytuł rozdziału. W: Tytuł książki. (red.) Nazwisko I. redaktora. Wydawnictwo. Miejsce i rok wydania: zakres stron.**

np. Wojtasik A., Woźniak A., Stoś K. Składniki mineralne. W: Normy żywienia dla populacji Polski i ich zastosowanie. (red.) Jarosz M., Rychlik E., Stoś K., Charzewska J. NIZP-PZH. Warszawa 2020: s. 273-315.

W przypadku korzystania ze **stron internetowych** stosujemy następującą kolejność:

**Nazwisko I. Tytuł dokumentu. [online] Miejsce/data wydania. [data dostępu]. Dostępny: www...**

np. Cieślak P. Dieta ma wpływ na ryzyko zapadnięcia i przebieg COVID-19? – wyniki badania. [online] 25.10.2021 [Dostęp: 07.11.2021]. Dostępny: <https://dieteticy.org.pl/dieta-ryzyko-zapadniecia-i-przebieg-covid-19/>

np. World Health Organization. The top 10 causes of death. [online] 9.12.2020 [Access: 07.11.2021]. Available from: <https://www.who.int/news-room/fact-sheets/detail/the-top-10-causes-of-death>

#### **PLIK Z PRACĄ:**

Należy przesłać plik w formacie .doc lub .docx zatytułowany następująco: Monografia-(tytuł pracy)-(autorzy).

Pełne teksty prac, w języku polskim/angielskim napisane zgodnie z powyższym regulaminem, **należy przesłać najpóźniej do 12.12.2021 r.** pocztą elektroniczną na adres e-mail: [p.szymanska@eletive.pl](mailto:p.szymanska@eletive.pl) **podając w tytule e-maila: monografia – (tytuł pracy).** Prace nadesłane po tym terminie nie będą brane pod uwagę.